



**Российская Федерация  
Республика Крым  
Сакский район  
Сизовский сельский совет  
60-я сессия I созыва  
РЕШЕНИЕ**

**28 февраля 2019 года**

**№ 674**

**с.Сизовка**

О назначении публичных слушаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»

Для выяснения мнения населения муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым по проекту решения Сизовского сельского совета «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым», в соответствии со ст.28 Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях на территории Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым, утвержденным решением 5-ой сессии Сизовского сельского совета 1 созыва от 09.12.2014 №37, Уставом муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым,

**СИЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания на территории Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» (приложение 3) в форме массового обсуждения и слушаний на 21 марта 2019 года в 14.00 часов в здании администрации Сизовского сельского поселения по адресу: Республика Крым, Сакский район, с. Сизовка, ул. Титова, 21..
2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым», администрацию Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

3. Для проведения публичных слушаний по предлагаемому проекту назначить комиссию в составе:

3.1. Председателя публичных слушаний Баран Константина Андреевича, председателя Сизовского сельского совета – главу администрации Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

3.2. Секретаря публичных слушаний – Чивильдееву Людмилу Павловну, заведующую сектором по вопросам организационной работы и работе с населением администрации Сизовского сельского поселения.

3.3. Членов комиссии публичных слушаний:

Турубара Марину Александровну, заместителя главы администрации Сизовского сельского поселения;

Ремзиеву Анжелу Шакировну, заведующего сектором-главного бухгалтера администрации Сизовского сельского поселения;

Афанасьеву Ольгу Павловну, ведущего специалиста по вопросам землеустройства, муниципального имущества и градостроительства администрации Сизовского сельского поселения;

4. Комиссии по проведению публичных слушаний подготовить и опубликовать информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» в установленном Законом порядке, разместив соответствующее информационное сообщение на информационном стенде Сизовского сельского совета, расположенном по адресу Республика Крым, Сакский район, с. Сизовка, ул. Титова, 21.

5. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» (Приложение 1).

6. Утвердить Регламент публичных слушаний (Приложение 2).

7. Определить местонахождение ознакомительных материалов по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» и почтовый адрес для направления письменных предложений и замечаний заинтересованных лиц: 296531, Республика Крым, Сакский район, с. Сизовка, ул. Титова, 21, здание администрации Сизовского сельского поселения.

8. Предложить всем заинтересованным лицам направить предложения и замечания по вопросам, касающимся публичных слушаний, в администрацию Сизовского сельского поселения.

9.Настоящее решение обнародовать на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Сакского района ([sakimo.rk.gov.ru](http://sakimo.rk.gov.ru)) в разделе - Муниципальные образования Сакского района, подраздел Сизовское сельское поселение, а также на информационном стенде Сизовского сельского поселения, расположенного по адресу Республика Крым, Сакский район, с. Сизовка, ул. Титова, 21.

10.Настоящее решение вступает в законную силу с момента обнародования.

11. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

Председатель Сизовского сельского совета -  
глава администрации Сизовского  
сельского поселения

К.А.Баран

Приложение 1  
к решению 60 сессии  
Сизовского сельского совета  
Сакского района Республики  
Крым  
от 28 февраля 2019 № 674

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

***о порядке работы Комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»***

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует компетенцию, работу Комиссии по проведению публичных слушаний и порядок принятия Комиссией решений.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, который на основании законодательства Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления, заключений соответствующих служб, органов, учреждений и организаций в соответствии с предоставленными настоящим Положением полномочиями осуществляет подготовку, проведение и подведение итогов публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым».

### **2. Задачи, функции и полномочия Комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»;

2.1.2. информирование жителей поселения о программах его развития, выявление общественного мнения, предложений и рекомендаций по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»;

2.1.3. подготовка заключения Комиссии по итогам публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»;

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. Составление плана мероприятий публичного слушания;

2.2.2. Определение перечня организаций, должностных лиц, специалистов и граждан, привлекаемых для проведения плановых мероприятий публичного слушания;

2.2.3. Ознакомление участников публичного слушания и заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичное слушание, и информирование указанных лиц о дате, времени и месте проведения мероприятий публичного слушания;

2.2.4. Организация и проведение мероприятий публичного слушания;

2.2.5. Составление протокола при проведении мероприятий, заседаний Комиссии и публичного слушания;

2.2.6. Сбор, обработка и анализ информации, полученной в процессе публичного слушания для подготовки заключения о результатах публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»;

2.2.7. Иные предусмотренные законом и правовыми актами органов местного самоуправления функции;

2.3. Полномочия Комиссии:

2.3.1. Принятие решений о форме, теме и содержании планируемого мероприятия публичного слушания, составе приглашенных специалистов, составе аудитории приглашенных участников мероприятия, месте, времени, сроке и продолжительности мероприятия;

2.3.2. Утверждение плана мероприятий, подлежащих проведению в процессе публичных слушаний;

2.3.3. Утверждение текста объявления о проведении публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» и текста информационных сообщений, обнародуемых в процессе публичного слушания от имени Комиссии;

2.3.4. Определение времени и места приема замечаний и предложений участников публичных слушаний;

2.3.5. Утверждение протокола публичного слушания;

2.3.6. Утверждение заключения по итогам публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым».

3. Порядок проведения заседаний Комиссии и принятия решений

3.1. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии в рабочем порядке по мере необходимости принятия оперативного решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

Место, дата и время заседаний Комиссии устанавливаются председателем Комиссии.

3.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляются заместителем председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель. Решения Комиссии по текущим вопросам проведения публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» оформляются протоколами.

3.4. По результатам заседаний Комиссии в 5-дневный срок составляется протокол, который подписывается присутствовавшими участниками Комиссии и утверждается ее председателем. В необходимых случаях оформляются и заверяются в установленном порядке выписки из протокола заседания Комиссии.

3.5. Повестка заседания Комиссии утверждается ее председателем и доводится до сведения членов Комиссии в оперативном порядке.

3.6. Комиссия вправе принимать решения по результатам публичных слушаний, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа участников Комиссии.

3.7. Решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии, принимаются после их обсуждения и изучения представленных документов по результатам голосования (простым большинством голосов). В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.8. Результаты публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» оформляются заключением Комиссии.

3.9. Протоколы заседаний Комиссии и протоколы программных мероприятий публичного слушания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» приобщаются к заключению Комиссии, а также брошюруются в папки и хранятся в муниципальном архиве.

4. Порядок принятия предложений и замечаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»

4.1. Предложения и замечания по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым» принимаются согласно установленного положения с указанием периода, места и времени.

4.2. Предложения принимаются членами Комиссии, присутствующими на встречах с жителями, а также специалистами администрации Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

4.3. Предложения по вопросу публичных слушаний принимаются лично от каждого, в письменном виде по установленной форме.

4.4. Секретарь Комиссии обеспечивают приём предложений и замечаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»

5. Порядок учёта предложений и замечаний по проекту решения Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым «О внесении изменений в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым»

- 5.1. К учёту Комиссией принимаются предложения, замечания жителей;
- 5.1.1. выраженные только в письменной форме;
- 5.1.2. надлежаще оформленные, т.е. с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса заявителя, личной подписи и даты;
- 5.1.3. поступившие в Комиссию в период сбора предложений, указанный в информационном сообщении;
- 5.1.4. содержащие конструктивные обоснования, в случае отрицательного мнения.
- 5.2. По принятым к учёту мнениям и предложениям составляется опись.
- 5.3. Результаты публичных слушаний оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается членами комиссии.
- 5.4. Заключение по результатам публичных слушаний подписывается Председателем комиссии и публикуется в установленном порядке.
- 6. Порядок оповещения жителей Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым о проведении и итогах публичных слушаний
- 6.1. Жители, имеющие постоянную регистрацию на территории Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым оповещаются о дате и месте проведения слушаний, периоде сбора предложений, о месте размещения выставок, экспозиций демонстрационных материалов, итогах слушаний и другой информации по организации и проведению данных публичных слушаний путём размещения на информационных стендах администрации Сизовского сельского поселения.

Приложение 2  
к решению 60 сессии Сизовского  
сельского совета Сакского района  
Республики Крым  
от 28 февраля 2019 № 674

## **РЕГЛАМЕНТ публичных слушаний**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент публичных слушаний (далее - Регламент) разработан в целях обеспечения реализации права населения муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Публичные слушания - открытое обсуждение проектов муниципальных правовых актов муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым по вопросам местного значения.

1.2. Основными целями проведения публичных слушаний являются:

- учет мнения жителей муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым при принятии муниципальных правовых актов Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым по наиболее важным вопросам местного значения;
- осуществление непосредственной связи в правотворческой деятельности Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым и администрации Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым с населением муниципального образования;
- формирование общественного мнения по обсуждаемым нормативным правовым актам.

### **2. Порядок проведения публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания открывает председательствующий.

2.2. После рассмотрения всех вопросов повестки дня председательствующий объявляет о закрытии публичных слушаний.

2.2. Ведение протокола, регистрации участников осуществляет секретариат.

### **3. Протокол публичных слушаний**

3.1. На публичных слушаниях ведется протокол.

3.2. Протокол должен содержать:

- дату проведения публичных слушаний;
- ФИО председательствующего, секретаря публичных слушаний;
- повестку дня;



- информацию по существу рассматриваемых вопросов;
- замечания и предложения участников публичных слушаний;
- рекомендации публичных слушаний.

3.2. Протокол подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

3.3. К протоколу прилагается список зарегистрированных участников публичных слушаний.

#### 4. Утверждение повестки дня публичных слушаний

4.2. В начале заседания публичных слушаний принимается повестка дня. Представленная председательствующим повестка дня принимается, если за нее проголосовало большинство от числа присутствующих на публичных слушаниях.

4.3. После утверждения повестки дня обсуждение идет по порядку, установленному повесткой.

#### 5. Порядок рассмотрения вопросов на публичных слушаниях

5.1. Рассмотрение вопроса повестки дня начинается с доклада продолжительностью не более 20 минут. Если по данному вопросу есть выступающие, то каждому из них предоставляется до 10 минут.

5.2. По просьбе докладчика или выступающего время выступления может быть увеличено до 15 минут, но при отсутствии возражения председательствующего и присутствующих.

5.3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом докладчика или выступающего, а затем при повторном предупреждении вправе прервать его выступление.

#### 6. Права и обязанности председательствующего на публичных слушаниях

6.1. Председательствующий имеет право:

- приостанавливать выступления, не относящиеся к обсуждаемому вопросу и не предусмотренные повесткой дня;
- призывать присутствующих на публичных слушаниях к соблюдению порядка;
- объявлять перерыв;
- лишать докладчика или выступающего слова, если они нарушают данный Регламент, выступает не по повестке дня, использует оскорбительные выражения.

6.2. Председательствующий обязан:

- соблюдать настоящий Регламент;
- придерживаться повестки дня;
- обеспечивать соблюдение прав присутствующих на публичных слушаниях;
- обеспечивать порядок в зале проведения публичных слушаний;
- осуществлять контроль за соблюдением темы заслушиваемых вопросов;
- проявлять уважительное отношение к участникам публичных слушаний;

- не комментировать выступления;
- подписывать протокол и рекомендации публичных слушаний.

## 7. Рекомендации публичных слушаний

По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ - рекомендации публичных слушаний, который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

**ФОРМА**  
листа записи предложений и замечаний по обсуждаемым проектам  
участвующих в собрании участников публичных слушаний

Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предложение, замечание по обсуждаемому проекту: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к решению 60 заседания  
Сизовского сельского совета  
Сакского района Республики  
Крым  
от 28 февраля 2019 № 674



**Российская Федерация  
Республика Крым  
Сакский район  
Сизовский сельский совет  
\_\_\_\_\_сессия 1 созыва  
РЕШЕНИЕ**

**ПРОЕКТ**

\_\_\_\_\_ 2019 г.

№ \_\_\_\_\_

**с.Сизовка**

**О внесении изменений в Устав  
муниципального образования  
Сизовское сельское поселение  
Сакского района Республики Крым**

В соответствии с федеральным законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым, в целях приведения Устава муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым, принятого решением Сизовского сельского совета Сакского района Республики Крым от 10 ноября 2014 г. №24,

**СИЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав муниципального образования Сизовское сельское поселение Сакского района Республики Крым, принятого решением Сизовского сельского совета от 10.11.2014 г. № 24, следующие изменения :

1.1. пункт 19 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:

«19. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

1.2. пункт 20 части 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:

«20. утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства

территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;»

1.3. дополнить Устав статьей 6.1 следующего содержания:

«Статья 6.1 Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

8) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

9) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного долж-

ностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

10) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

11) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

12) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

13) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

14) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

15) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

16) иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, уставами муниципальных образований»;

1.4. часть 1 статьи 7 Устава дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей».

1.5. дополнить Устав статьей 17.1 следующего содержания:

**«Статья 17.1. Староста сельского населенного пункта.**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в

сельском населенном пункте, расположенном в поселении, городском округе или на межселенной территории, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом субъекта Российской Федерации с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 настоящего Федерального закона.

6. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) содействует организации охраны общественного порядка на территории сельского населенного пункта;

6) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

7) содействует привлечению жителей сельского населенного пункта к выполнению работ по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния сельского населенного пункта;

8) участвует в принятии мер по содержанию в надлежащем состоянии мест захоронения, памятных (мемориальных) досок, расположенных на территории сельского населенного пункта;

9) оказывает организационную и информационную помощь жителям соответствующего сельского населенного пункта по вопросам обращения в органы местного самоуправления;

10) проводит личные приемы жителей сельского населенного пункта, направляет по их результатам обращения и предложения в органы местного самоуправления;

7. Староста в целях осуществления своих полномочий имеет право:

1) на доступ к информации, необходимой для осуществления деятельности старосты, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) на внеочередной прием должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт;

3) направлять в органы местного самоуправления обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт.

8. За счет средств бюджета муниципального образования может быть предусмотрена возможность компенсации расходов старосты, связанных с осуществлением им деятельности (полномочий) старосты, в случаях, порядке и размерах, установленных нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт.

9. В соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт, старосте может выдаваться удостоверение старосты (далее в настоящей статье – удостоверение).



Удостоверение является официальным документом, подтверждающим личность и полномочия старосты.

Порядок выдачи удостоверения, описание и образец бланка удостоверения устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт.

10. Контроль за деятельностью старосты осуществляется представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный населенный пункт.

Порядок и формы осуществления указанного контроля устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный населенный пункт."

1.6. Статью 31 Устава дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

- заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных

организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»

2. Председателю Сизовского сельского совета - главе администрации Сизовского сельского поселения К.А.Баран:

1) направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым для государственной регистрации в установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» порядке,

2) в течение 7 дней со дня поступления зарегистрированного решения из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым, официально опубликовать (обнародовать) его на информационных стендах Сизовского сельского поселения Сакского района Республики Крым и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Сакского района ([sakimo.rk.gov.ru](http://sakimo.rk.gov.ru)) в разделе «Муниципальные образования Сакского района» подраздел «Сизовское сельское поселение».)

3) в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) зарегистрированного решения направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате его официального опубликования (обнародования).

3. Обнародовать настоящее решение на официальном Портале Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru>, на странице Сакского района ([sakimo.rk.gov.ru](http://sakimo.rk.gov.ru)) в разделе - Муниципальные образования Сакского района, подраздел – Сизовское сельское поселение, на информационных стендах Сизовского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Сизовского сельского совета - главу администрации Сизовского сельского поселения Баран К.А.

Председатель Сизовского сельского совета –  
глава администрации Сизовского сельского поселения

К.А.Баран